

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАНКРУШИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2025

№ 404

с. Панкрушиха

Об утверждении Порядка
разработки, реализации и оценки
эффективности муниципальных
программ муниципального
образования муниципальный округ
Панкрушихинский район
Алтайского края

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Алтайского края от 07.05.2025 № 28-ЗС «Об объединении всех поселений, входящих в состав Панкрушихинского района Алтайского края, и создании муниципального образования муниципальный округ Панкрушихинский район Алтайского края», Уставом муниципального образования муниципальный округ Панкрушихинский район Алтайского края, Администрация Панкрушихинского района Алтайского края **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования муниципальный округ Панкрушихинский район Алтайского края.

2. Установить, что координацию деятельности по формированию и реализации муниципальных программ осуществляет управление Администрации муниципального округа по экономическому развитию и имущественным отношениям и комитет по финансам Администрации муниципального округа Панкрушихинский район Алтайского края.

3. Постановление администрации Панкрушихинского района Алтайского края от 03.12.2025 № 380 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Панкрушихинский район Алтайского края» признать утратившим силу с 01.01.2026.

4. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Панкрушихинского района Алтайского края.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района, начальника управления по экономическому развитию и имущественным отношениям Петрова В.М.

Глава района

Д.В. Васильев

Приложение к постановлению
администрации Панкрушихинского
района Алтайского края
от 17 февраля 2025 № 407

ПОРЯДОК
разработки, реализации и оценки эффективности
муниципальных программ муниципального образования муниципальный округ
Панкрушихинский район Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регламентирует процесс разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, а также контроля за ходом их реализации на территории муниципального образования муниципальный округ Панкрушихинский район Алтайского края.

1.2. Муниципальная программа муниципального образования муниципальный округ Панкрушихинский район Алтайского края (далее – муниципальная программа) – документ, определяющий систему мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам), инструментов муниципальной политики муниципального образования муниципальный округ Панкрушихинский район Алтайского края, обеспечивающих в рамках реализации функций местного самоуправления достижение приоритетов и целей в решении задач социально-экономического развития муниципального образования муниципальный округ Панкрушихинский район Алтайского края.

1.3. Муниципальная программа включает в себя одну или несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках одной муниципальной программы. Деление на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых проблем и задач. Требования к содержанию и оформлению подпрограмм аналогичны требованиям к содержанию и оформлению муниципальных программ.

1.4. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется органом местного самоуправления, к полномочиям которого относится реализация политики в определенной сфере (далее – «ответственный исполнитель»), совместно с заинтересованными органами местного самоуправления - соисполнителями муниципальной программы (далее – «соисполнители») и (или) участниками муниципальной программы.

1.5. Ответственный исполнитель размещает проект муниципальной программы на официальном сайте Администрации муниципального округа Панкрушихинский район Алтайского края. Процедура общественного обсуждения проекта муниципальной программы осуществляется в течение пятнадцати календарных дней с момента обнародования на официальном сайте

Администрации муниципального округа Панкрушихинский район Алтайского края.

1.6. После истечения срока завершения проведения общественного обсуждения ответственный исполнитель рассматривает поступившие замечания и предложения и на их основании дорабатывает проект муниципальной программы в случае необходимости.

1.7. Муниципальная программа утверждается постановлением Администрации муниципального округа Панкрушихинский район Алтайского края.

Внесение изменений в подпрограммы осуществляется путем внесения изменений в муниципальную программу.

1.8. Согласованный в установленном порядке проект муниципальной программы, а также предложения о внесении изменений в муниципальную программу направляются на бумажном носителе в Контрольно-счетный орган муниципального округа Панкрушихинский район Алтайского края для проведения экспертизы.

2. Требования к содержанию муниципальной программы

2.1. Муниципальные программы разрабатываются в соответствии с приоритетами социально-экономического развития, определёнными стратегией социально-экономического развития муниципального образования муниципальный округ Панкрушихинский район Алтайского края, с учётом документов стратегического планирования Алтайского края.

При формировании муниципальных программ учитываются цели и задачи региональных проектов, реализуемых в соответствующих сферах.

2.2. Муниципальная программа имеет следующую структуру:

1) паспорт муниципальной программы согласно приложению 1 к настоящему порядку (таблица 1);

2) текстовая часть муниципальной программы, которая состоит из следующих разделов:

- общая характеристика сферы реализации муниципальной программы;
 - приоритетные направления реализации муниципальной программы, цели и задачи, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов её реализации;
 - обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы;
 - общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы;
 - анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы;
 - методика оценки эффективности муниципальной программы;
- 3) таблицы согласно приложению 1 к настоящему порядку (таблицы 2-4);
- 4) приложение «Подпрограммы муниципальной программы».

2.3. В разделе «Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы» должен содержаться анализ текущего состояния сферы, включая основные показатели уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития.

В данный раздел включается информация:

- основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы;
- прогноз развития сферы реализации муниципальной программы.

2.4. В раздел «Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели и задачи, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов её реализации» включаются подразделы:

- приоритеты политики в сфере реализации муниципальной программы;
- цели и задачи муниципальной программы;
- конечные результаты реализации муниципальной программы;
- сроки и этапы реализации муниципальной программы.

Подраздел «Приоритеты политики в сфере реализации муниципальной программы» должен содержать информацию о приоритетах, определенных в стратегических документах муниципального образования на среднесрочный и долгосрочный период.

Подраздел «Цели и задачи муниципальной программы» должен содержать формулировку целей муниципальной программы и формулировку задач муниципальной программы, направленных на достижение целей муниципальной программы.

Цели должны соответствовать следующим требованиям:

- конкретность (использование формулировок, не допускающих произвольное или неоднозначное толкование);
- измеримость (достижение цели можно проверить);
- достижимость (цель должна быть достижима в период реализации);
- релевантность (соответствие формулировки цели ожидаемым конечным результатам).

Сформулированные задачи должны быть необходимыми и достаточными для достижения целей муниципальной программы.

Подраздел «Конечные результаты реализации муниципальной программы» должен содержать в количественном и качественном выражении основные ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы, характеризующие изменение состояния уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, безопасности жизнедеятельности, государственных институтов, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере.

За основу качественных конечных результатов реализации муниципальной программы берутся индикаторы (показатели), характеризующие конечные общественно значимые результаты, уровень

удовлетворенности потребителей государственными услугами, их объемом и качеством.

Раздел включает сведения об индикаторах муниципальной программы (показателях подпрограммы) и их значениях по форме согласно приложению 1 к порядку (таблица 2).

Индикаторы должны:

характеризовать количественно ход реализации муниципальной программы и достижение её целей;

отражать специфику развития конкретной сферы;

зависеть от решения основных задач;

определяться на основе данных государственного статистического наблюдения.

За основу количественных конечных результатов реализации муниципальной программы берутся итоговые значения индикаторов муниципальной программы - накопленные за период реализации или на дату окончания реализации муниципальной программы.

Подраздел «Сроки и этапы реализации муниципальной программы» должен содержать информацию о сроках и этапах реализации муниципальной программы. При наличии этапов указывается обоснование разделения муниципальной программы на этапы.

2.5. Раздел «Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы» должен содержать обобщенную информацию о мероприятиях, включенных в перечень мероприятий, и о связи реализации отдельных мероприятий с достижением целей муниципальной программы.

Наименования мероприятий не могут дублировать наименования целей и задач подпрограмм.

Полный перечень мероприятий муниципальной программы по подпрограммам приводится по форме согласно приложению 1 к порядку (таблица 3).

2.6. Раздел «Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы» должен содержать в вводной части аналитическую информацию об объеме расходов федерального, краевого, муниципального бюджетов и внебюджетных источников, направляемых (планируемых) на реализацию муниципальной программы на основании данных года разработки муниципальной программы.

Объемы финансовых ресурсов приводятся в ценах каждого года реализации муниципальной программы с учетом проекта решения о бюджете муниципального образования муниципальный округ Панкрушихинский район Алтайского края на соответствующий период.

Информация об общем объеме финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы, приводится по годам реализации, по подпрограммам, по источникам финансирования, в том числе:

-из средств федерального бюджета;

- из средств краевого бюджета;
- из средств муниципального бюджета;
- из внебюджетных источников.

Сводная информация об объемах и источниках финансирования муниципальной программы по годам её реализации приводится по форме согласно приложению 1 к порядку (таблица 4).

2.7. Раздел «Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы» предусматривает:

- 1) идентификацию факторов риска по источникам возникновения и характеру влияния на ход и результаты реализации муниципальной программы;
- 2) качественную и по возможности количественную оценку факторов рисков;
- 3) обоснование предложений по мерам управления рисками реализации муниципальной программы.

2.8. В разделе «Методика оценки эффективности муниципальной программы» приводится соответствующая методика согласно приложению 2 к настоящему порядку.

2.9. Приложение «Подпрограммы муниципальной программы» содержит паспорт (таблица 5 в приложении 1 к настоящему порядку) и текстовую часть каждой подпрограммы, входящей в муниципальную программу.

Текстовая часть подпрограммы состоит из следующих разделов:

- характеристика сферы реализации подпрограммы;
- приоритетные направления реализации подпрограммы, цели, задачи, и мероприятия, показатели достижения целей и решения задач, ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы реализации подпрограммы;
- объем финансирования подпрограммы;
- механизм реализации подпрограммы.

Требования к разделам «Характеристика сферы реализации подпрограммы», «Приоритетные направления реализации подпрограммы, цели, задачи, и мероприятия, показатели достижения целей и решения задач, ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы реализации подпрограммы», «Объем финансирования программы», аналогичны требованиям, предъявляемым к содержанию соответствующих разделов муниципальной программы.

Раздел «Механизм реализации подпрограммы» должен содержать информацию:

- о наличии рабочих групп, координирующих ход реализации подпрограммы;
- о механизмах взаимодействия соисполнителя с участниками подпрограммы;

- о механизмах взаимодействия соисполнителя с региональными органами исполнительной власти (при наличии);
- о механизмах взаимодействия соисполнителя с иными организациями (при наличии);
- о механизмах определения участниками подпрограммы исполнителей программных мероприятий подпрограммы;
- о персонализации ответственности по реализации мероприятий подпрограммы.

2.10. При отсутствии в составе муниципальной программы подпрограммы (подпрограмм) в содержание муниципальной программы дополнительно включается раздел «Механизм реализации муниципальной программы», требования к содержанию которого аналогичны требованиям, предъявляемым к содержанию соответствующего раздела подпрограммы.

2.11. Если в составе муниципальной программы содержатся подпрограммы и отсутствуют соисполнители, то в содержание муниципальной программы может быть включен раздел «Механизм реализации муниципальной программы» без дублирования аналогичного раздела в подпрограммах.

3. Основание и этапы разработки муниципальной программы

3.1. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ.

Перечень муниципальных программ формируется управлением Администрации муниципального округа по экономическому развитию и имущественным отношениям совместно с Комитетом по финансам Администрации муниципального округа Панкрушихинский район Алтайского края.

3.2. Перечень муниципальных программ содержит:

- 1) наименования муниципальных программ;
- 2) наименования ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальных программ и подпрограмм.

3.3. Разработка проекта муниципальной программы производится ответственным исполнителем совместно с соисполнителями.

3.4. Проект муниципальной программы подлежит обязательному согласованию с управлением Администрации муниципального округа по экономическому развитию и имущественным отношениям, Комитетом по финансам Администрации муниципального округа Панкрушихинский район Алтайского края.

Предварительно проект муниципальной программы должен быть согласован всеми соисполнителями. В случае если проект муниципальной программы не согласован соисполнителями, к нему также прилагаются замечания соисполнителей и протоколы согласительных совещаний.

Участники муниципальной программы согласовывают проект муниципальной программы в части, касающейся реализуемых ими мероприятий.

4. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

4.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходных обязательств муниципального образования муниципальный округ Панкрушихинский район Алтайского края осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа (далее – «бюджетные ассигнования»). Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трёх месяцев со дня вступления его в силу.

4.3. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта решения о бюджете и планирование бюджетных ассигнований.

5. Управление и контроль реализации муниципальной программы

5.1. Текущее управление и мониторинг реализации муниципальной программы осуществляет ответственный исполнитель и соисполнители.

5.2. В целях управления и контроля реализации муниципальной программы осуществляется:

- текущий мониторинг реализации муниципальной программы на постоянной основе в течение всего срока реализации муниципальной программы (далее – мониторинг);

- подготовка годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы (далее - годовой отчет);

- подготовка сводного годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ (далее - сводный годовой отчет);

- размещение годового отчета, сводного годового отчета на официальном сайте Администрации муниципального округа Панкрушихинский район Алтайского края в сети Интернет.

5.3. Мониторинг ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений от запланированных параметров в ходе реализации муниципальной программы, а также на выполнение мероприятий муниципальной программы в течение года.

5.4. Мониторинг реализации муниципальных программ осуществляется ежеквартально. Объектом мониторинга является выполнение мероприятий

программы в установленные сроки, сведения о финансировании муниципальной программы на отчетную дату, степень достижения плановых значений индикаторов муниципальной программы.

5.5. Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы подготавливается ответственным исполнителем совместно с соисполнителями до 15 февраля года, следующего за отчетным, и направляется в управление Администрации муниципального округа по экономическому развитию и имущественным отношениям и Комитет по финансам Администрации муниципального округа Панкрушихинский район Алтайского края.

5.6. Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального округа Панкрушихинский район Алтайского края в сети Интернет.

5.7. По результатам оценки эффективности муниципальной программы принимается решение об объемах бюджетных ассигнований на ее реализацию на очередной финансовый год и плановый период или о досрочном прекращении реализации отдельных мероприятий или муниципальной программы в целом начиная с очередного финансового года.

5.8. Внесение изменений в муниципальную программу осуществляются в соответствии с настоящим порядком.

6. Полномочия ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы при разработке и реализации муниципальных программ

6.1. Ответственный исполнитель:

- 1) обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с соисполнителями и утверждение в установленном порядке;
- 2) формирует структуру муниципальной программы, а также перечень соисполнителей и участников муниципальной программы;
- 3) координирует деятельность соисполнителей;
- 4) обеспечивает размещение утверждённой муниципальной программы на официальном сайте Администрации муниципального округа Панкрушихинский район Алтайского края в сети Интернет и её регистрацию в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования (ГАС «Управление»);
- 5) организует реализацию муниципальной программы, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим порядком требованиями и несет ответственность за достижение индикаторов муниципальной программы (показателей подпрограммы), а также конечных результатов ее реализации;
- 6) представляет в управление Администрации муниципального округа по экономическому развитию и имущественным отношениям и Комитет по финансам Администрации муниципального округа Панкрушихинский район

Алтайского края сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;

7) проводит оценку эффективности муниципальной программы;

8) запрашивает у соисполнителей и участников муниципальной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы;

9) рекомендует соисполнителям и участникам муниципальной программы осуществить разработку отдельных мероприятий и планов их реализации;

10) подготавливает ежеквартальные и годовой отчеты и представляет их в управление Администрации муниципального округа по экономическому развитию и имущественным отношениям и Комитет по финансам Администрации муниципального округа Панкрушихинский район Алтайского края.

6.2. Соисполнители:

1) обеспечивают разработку и реализацию подпрограммы (подпрограмм), согласование проекта муниципальной программы с участниками муниципальной программы в части соответствующей подпрограммы (подпрограмм), в реализации которой предполагается их участие;

2) осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции;

3) представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки ежеквартальных и годового отчетов.

6.3. Участники муниципальной программы:

1) осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции;

2) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю предложения при разработке муниципальной программы в части мероприятий муниципальной программы, в реализации которых предполагается их участие;

3) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки ежеквартальных и годового отчетов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к порядку разработки,
реализации и оценки
эффективности
муниципальных программ

Таблица 1

ПАСПОРТ
муниципальной программы

(наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель программы	
Соисполнители программы	
Участники программы	
Подпрограммы программы	
Региональные проекты, реализуемые в рамках программы	
Программно-целевые инструменты программы	
Цели программы	
Задачи программы	
Целевые индикаторы и показатели программы	
Сроки и этапы реализации программы	
Объемы финансирования программы	
Ожидаемые результаты реализации программы	

Таблица 3

Перечень мероприятий муниципальной программы

[illegible]

Таблица 4

Объем финансовых ресурсов,
необходимых для реализации муниципальной программы

Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. рублей			
	1-й год	...	п-ый год	всего
1	2	3	4	5
Всего финансовых затрат				
в том числе				
из бюджета <u>муниципального образования</u>				
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)				
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)				
из внебюджетных источников				
Прочие расходы				
в том числе				
из бюджета <u>муниципального образования</u>				
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)				
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)				
из внебюджетных источников				

ПАСПОРТ

подпрограммы _____

(наименование подпрограммы муниципальной программы)

Соисполнитель муниципальной программы	
Участники подпрограммы	
Цели подпрограммы	
Задачи подпрограммы	
Перечень мероприятий подпрограммы	
Показатели подпрограммы	
Сроки и этапы реализации подпрограммы	
Объемы финансирования подпрограммы	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку разработки,
реализации и оценки
эффективности
муниципальных программ

МЕТОДИКА
оценки эффективности
муниципальной программы

1. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы (далее – «муниципальная программа») и входящих в нее подпрограмм проводится на основе оценок по трем критериям:

степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы);

оценки кассового исполнения муниципальной программы (подпрограммы) в отчётном году;

оценки деятельности ответственных исполнителей в части, касающейся разработки и реализации муниципальных программ.

1.1. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы) производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы (подпрограммы) и их плановых значений по формуле:

$$Cel = (1/m) * \sum_{i=1}^m (S_i),$$

где:

Cel – оценка степени достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

S_i – оценка значения i -го индикатора (показателя) выполнения муниципальной программы (подпрограммы), отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

m – число показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

Σ – сумма значений.

Оценка значения i -го индикатора (показателя) муниципальной программы (подпрограммы) производится по формуле:

$$S_i = (F_i / P_i) * 100\%,$$

где:

F_i – фактическое значение i -го индикатора (показателя) муниципальной программы;

P_i – плановое значение i -го индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или: $S_i = (P_i / F_i) * 100\%$ (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений).

В случае превышения 100% выполнения расчетного значения показателя значение показателя принимается равным 100%.

1.2. Оценка кассового исполнения муниципальной программы (подпрограммы) в отчётном году определяется по формуле:

$$Fin = K / L * 100\%,$$

где:

Fin – уровень финансирования реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

K – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) из федерального, краевого и муниципального бюджетов;

L – объём бюджетных ассигнований согласно сводной бюджетной росписи по состоянию на 31 декабря отчётного года.

1.3. Оценка деятельности ответственных исполнителей в части, касающейся разработки и реализации муниципальных программ, определяется по следующей формуле:

$$Mer = Mf / Mp \times kl \times 100\%,$$

где:

Mer – оценка деятельности ответственных исполнителей в части, касающейся разработки и реализации муниципальных программ;

Mf – количество мероприятий, по которым осуществлялось финансирование за счет всех источников в отчетном периоде;

Mp – количество мероприятий, запланированных к финансированию за счет всех источников на соответствующий отчетный период;

$kl = 1$, если плановый объем финансовых ресурсов муниципальной программы (подпрограммы) на отчётный год приведен в соответствие с решением о бюджете в установленные статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации сроки;

$kl = 0,9$, если плановый объем финансовых ресурсов муниципальной программы (подпрограммы) на отчетный год не приведен в соответствие с решением о бюджете в установленные статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации сроки.

1.4. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы (далее – «комплексная оценка») производится по следующей формуле:

$$O = Cel \times 0,5 + Fin \times 0,25 + Mer \times 0,25,$$

где:

O - комплексная оценка.

2. Реализация муниципальной программы может характеризоваться:

высоким уровнем эффективности;

средним уровнем эффективности;

низким уровнем эффективности.

3. Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если комплексная оценка составляет 90% и более.

Муниципальная программа считается реализуемой со средним уровнем эффективности, если комплексная оценка находится в интервале от 50% до 90%.

Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше диапазонам значений, уровень эффективности ее реализации признается низким.